

z dnia 08 maja 2020 r.

w sprawie: **utworzenia Gminnego Biura Spisowego w Starym Targu**

Na podstawie art. 18 ust.1 pkt 2 w zw. z art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 31 lipca 2019r. o powszechnym spisie rolnym w 2020r. (Dz.U. z 2019 r., poz. 1728) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Do wykonania prac związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem Powszechnego Spisu Rolnego w 2020r. tworzy się Gminne Biuro Spisowe w Starym targu, zwane dalej „Biurem”.
2. Pracami Biura kieruje Zastępca Gminnego Komisarza Spisowego, który jednocześnie pełni funkcję lidera gminnego.

§ 2.

1. W skład Biura wchodzi:
 - 1) Katarzyna Borsuk – lider gminny,
 - 2) Alicja Kowalczyk – członek Biura.

§ 3.

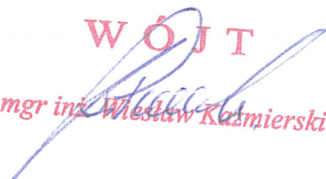
Zarządzenie obowiązuje na czas realizacji zadania.

§ 4.

1. Do zadań Biura należy wykonywanie prac związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem powszechnego spisu rolnego, a w szczególności:
 - 1) zapewnienie funkcjonowania Gminnego Biura Spisowego,
 - 2) zapewnienie przekazywania danych z w ramach samospisu internetowego,
 - 3) nabór kandydatów na rachmistrzów spisowych,
 - 4) udział w szkoleniach organizowanych przez Wojewódzkie Biuro Spisowe,
 - 5) współpraca z Wojewódzkim Biurem Spisowym przy organizacji szkoleń kandydatów na rachmistrzów terenowych
 - 6) współpraca z Wojewódzkim Biurem Spisowym przy przeprowadzaniu egzaminu dla rachmistrzów terenowych,
 - 7) monitoring czynności w ramach prac spisowych przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego,
 - 8) nadzorowanie prac spisowych,
 - 9) popularyzacja spisu rolnego.
2. Biuro wykonuje zadania zgodnie z harmonogramem prac Biura, które określa Generalny Komisarz Spisowy w Instrukcji organizacyjnej w sprawie sposobu przeprowadzenia Powszechnego Spisu Rolnego 2020.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr inż. Wiesław Kaszmierski