

Załącznik nr 2 2.GOPS.2020

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Zorganizowanie i przeprowadzenie superwizji pracy socjalnej dla pracowników socjalnych realizujących zadania z zakresu ustawy o pomocy społecznej w bezpośrednim kontakcie z klientem.”

1. Zorganizowanie i przeprowadzenie superwizji pracy socjalnej dla pracowników socjalnych realizujących zadania z zakresu ustawy o pomocy społecznej w bezpośrednim kontakcie z klientem.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie superwizji dla 4 pracowników GOPS w Starym Targu, w tym:
 - a)40 godzin (zegarowych)superwizji grupowej
w 2020 roku 30 godzin
w 2021 roku 10 godzin
 - b)240 godzin(zegarowych)superwizji indywidualnej ,po 60 godzin na pracownika w tym:
w 2020 roku 150 godzin
w 2021 roku 90 godzin
 - c)Zajęcia nie mogą się rozpoczynać przed godziną 8:00 i kończyć później niż o godz. 16 :00 w dni robocze, z wyjątkiem sobót i niedziel.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu harmonogram superwizji zawierający w szczególności rozbić na poszczególne dni, godziny z podaniem nazwisk osób prowadzących poszczególne zajęcia superwizji i przedstawi do akceptacji Zamawiającemu .
4. Zajęcia muszą być prowadzone w języku polskim.
5. Cel, wytyczne i standard prowadzonej superwizji będzie realizowany zgodnie z zapisami Rozdziału 2 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej , z dnia 2 grudnia 2016 r. w sprawie superwizji pracy socjalnej.
6. Wykonawca zapewni materiały edukacyjne, flipchart lub tablicę, markery, pisaki, oraz inne materiały niezbędne do przeprowadzenia superwizji.
7. Obowiązki Wykonawcy:
 - a)prowadzenie list obecności na sesjach superwizyjnych, wraz z zakresem godzinowym, z zamieszczoną informacją, że Projekt realizowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania Projektów w ramach EFRR, oraz FS NA LATA 2014-2020,
 - b)przygotowanie i opracowanie ankiet ewaluacyjnych z sesji superwizyjnych(ankieta ex antena pierwszym spotkaniu i ankieta ex post po ostatnim spotkaniu superwizyjnym- dla każdego pracownika)
 - c)realizowanie usługi w sposób staranny, skuteczny i terminowy, zgodnie z ustalonym harmonogramem,
 - d)ewidencjonowanie wykonanych godzin pracy

- e) przedstawienie dokumentów rozliczeniowych niezwłocznie po zakończeniu usługi w danym miesiącu.
 - f) utrzymanie stałego kontaktu z Zamawiającym, w tym bieżące informowanie o wszystkich zaistniałych problemach ,
 - g) przestrzeganie obowiązków wynikających z realizacji umowy, przepisów prawnych, procedur, standardów oraz innych obowiązujących dokumentów,
 - h) przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych ,
 - i) złożenia oświadczenia o nie przekroczeniu 276 godzin miesięcznie łącznego zaangażowania w realizację zadań we wszystkich projektach finansowych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł i innych podmiotów.
- 8.** Wykonawca zapewni pomieszczenie , w którym wykonywany będzie przedmiot zamówienia :
- a) pomieszczenie będzie spełniało warunki wynikające z przepisów BHP i PPOŻ,
 - b) pomieszczenie będzie posiadało dostęp do światła dziennego i będzie dostosowane do warunków klimatycznych, ogrzewanie w okresie jesienno- zimowym i zapewniona wentylacja/klimatyzacja latem)
 - c) pomieszczenie będzie znajdowało się na terenie Gminy Stary Targ bądź w miejscu ustalonym z Zamawiającym .
- 9.** Wykonawca w razie potrzeby w związku ze stanem epidemiologicznym świadczyć będzie usługi online w tym celu przeszkoli kadrę Zamawiającego z obsługi narzędzia dedykowanego do prowadzenia usługi.